

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт
сельскохозяйственной микробиологии»

УТВЕРЖДАЮ
директор ФГБНУ ВНИИСХМ
Д-р биол. наук
В.Е.Цыганов
«05» июня 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки

1.5 БИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

Научная специальность

1.5.11 МИКРОБИОЛОГИЯ

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург, 2023 г.

1. Нормативные ссылки

1.1. Порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ВНИИСХМ (далее - Порядок) устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, включая форму оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2021 г., требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к подготовке заключения, а также особенности проведения итоговой аттестации для аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2021 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 года № 227 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (ред. от 27.03.2020);
- Постановлением правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. №118»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства

- образования и науки РФ от 10 ноября 2017г. № 1093;
- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
 - Уставом и внутренними локальными документами ФГБНУ ВНИИСХМ;
 - Иными нормативно-правовыми актами.

2. Общие положения

2.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. Итоговая аттестация является обязательной.

2.3. Обеспечение проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры осуществляется Институтом. Плата за прохождение аспирантами итоговой аттестации не взимается.

2.4. Результатом итоговой аттестации является получение / неполучение аспирантом Заключения о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»),

2.5. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается Заключение и Свидетельство об окончании аспирантуры.

2.6. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и отчисленным из Института, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом, а также Заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3. Организация и проведение итоговой (досрочной итоговой) аттестации аспиранта

3.1. Итоговая аттестация аспиранта проводится итоговой аттестационной комиссией (далее – комиссия) в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.2. Итоговая аттестационная комиссия создается по одной или нескольким научным специальностям, по группам научных специальностей.

3.3. Аспиранты, выходящие на итоговую аттестацию, должны быть ознакомлены с Регламентом проведения итоговой аттестации аспиранта не позднее, чем за 6 месяцев до даты итоговой аттестации.

3.4. Не менее, чем за 1 месяц до даты итоговой аттестации выпускающая лаборатория проводит аттестацию научно-исследовательской деятельности аспиранта и выносит решение о допуске аспиранта к итоговой аттестации (Приложение 1). Обязательным условием допуска является отсутствие академической задолженности, а также предоставление печатного и электронного текста диссертации в лабораторию. Аспирант также представляет в лабораторию список публикаций, оформленный в

соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 (Приложение 2). Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, отражающих основные результаты диссертационной работы аспиранта. На заседании лаборатории также назначаются рецензенты для предварительного рассмотрения диссертации аспиранта в количестве 2-х человек, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук и печатные труды по научной специальности, которой соответствует тема диссертации.

3.5. Решение лаборатории формуется протоколом заседания лаборатории. Выписка из протокола заседания лаборатории передается в отдел аспирантуры. На основании выписки из протокола заседания лаборатории подготавливается приказ ФГБНУ ВНИИСХМ о допуске аспиранта к итоговой аттестации.

3.6. Персональный состав итоговой аттестационной комиссии утверждается приказом не позднее 30 календарных дней до даты итоговой аттестации. Приказ доводится до сведения выпускника и членов итоговой аттестационной комиссии.

3.7. Расписание итоговой аттестации утверждается директором ФГБНУ ВНИИСХМ и размещается на официальном сайте ФГБНУ ВНИИСХМ.

3.8. Председатель итоговой аттестационной комиссии назначается директор ФГБНУ ВНИИСХМ. Научный руководитель аспиранта не может быть назначен председателем итоговой аттестационной комиссии.

Члены комиссии назначаются, в основном, из числа работников ФГБНУ ВНИИСХМ, имеющих ученые степени доктора наук или кандидата наук и научные труды по научной специальности и (или) отрасли науки, которой соответствует диссертация. В состав комиссии должны входить не менее двух специалистов по научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

В состав итоговой аттестационной комиссии могут быть включены специалисты, не являющиеся работниками Института, имеющие ученые степени и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация, в том числе члены диссертационного совета, имеющего право проводить защиты по научной специальности, по которой выполнена диссертация аспиранта.

Секретарь комиссии не является ее членом и назначается из числа научно-педагогических или административных работников Института. Общая численность членов итоговой аттестационной комиссии не может быть менее 5 человек.

3.9. Председатель итоговой аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность итоговой аттестационной комиссии. Секретарь итоговой аттестационной комиссии ведет протокол (приложение № 1) ее заседания и представляет необходимые материалы в итоговую аттестационную комиссию.

3.10. Текст диссертации на бумажном носителе и в электронном виде, отзывы рецензентов, назначенных выпускающей лабораторией, отзыв научного руководителя и справка о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие фактов использования материалов без ссылки на автора(ов) и (или) источник(и) заимствования, список публикаций передаются заведующим выпускающей лабораторией в итоговую аттестационную комиссию не позднее, чем за 5 календарных дней до даты итоговой аттестации.

3.11. Справка, определяющая объем заимствованных материалов в диссертации аспиранта, формируется посредством электронной системы проверки использования заимствованных материалов.

3.12. В письменных отзывах рецензентов отражается: - соответствие диссертации содержанию паспорта научной специальности; - оценка научной новизны, актуальности, ценности, теоретической и практической значимости, степени достоверности результатов проведенных исследований; - полнота изложения материалов в работах, опубликованных аспирантом; - замечания и общий вывод.

Копии письменных отзывов рецензентов предоставляются аспиранту не позднее 7 календарных дней до даты итоговой аттестации.

3.13. При обсуждении диссертации на заседании должно присутствовать не менее 2/3 от состава итоговой аттестационной комиссии. Присутствие председателя и секретаря комиссии обязательно.

3.14. Заседание комиссии проводится с обязательным участием аспиранта, научного руководителя, рецензентов. В случае отсутствия по уважительной причине при обсуждении одного из рецензентов его заключение зачитывается секретарем комиссии.

3.15. Процедура представления, обсуждения и оценки диссертации итоговой аттестационной комиссией должна включать в себя доклад выпускника об основных итогах диссертационного исследования (не более 20 мин.), отзыв научного руководителя аспиранта, представление заключений на диссертацию рецензентами, вопросы к аспиранту, ответы аспиранта на замечания рецензентов, последующую дискуссию. Регламент работы итоговой аттестационной комиссии определяется ее председателем.

3.16. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном и смешанном форматах. Дистанционный формат проведения заседания итоговой аттестационной комиссии осуществляется посредством использования систем видео-конференц-связи. Решение о проведении заседания в указанных форматах принимается директором ФГБНУ ВНИИСХМ

3.17. Решение комиссии о соответствии диссертации аспиранта критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов, правом решающего голоса обладает председатель итоговой аттестационной комиссии.

3.18. Результаты итоговой аттестации доводятся до сведения аспиранта в день проведения заседания итоговой аттестационной комиссии. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом заседания итоговой аттестационной комиссии, в котором отражаются основные вопросы, заданные аспиранту на заседании комиссии, оценка соответствия диссертации критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и решение о выдаче свидетельства об окончании аспирантуры, или справки об освоении программы аспирантуры и заключения, содержащего информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем итоговой аттестационной комиссии и передается в отдел подготовки научно-педагогических кадров в день проведения заседания.

Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий хранятся в архиве ФГБНУ ВНИИСХМ.

3.19. На основании протокола заседания комиссии издается приказ ФГБНУ ВНИИСХМ о выдаче обучающимся, успешно завершившим освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института, свидетельства об окончании аспирантуры и заключения организации по диссертации для представления в совет по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (приложение № 4) и об отчислении их из Института в связи с завершением освоения программ аспирантуры.

3.20. На досрочную итоговую аттестацию могут претендовать аспиранты в случае досрочного выполнения ими индивидуального плана работы, при условии завершения работы над диссертацией, а также отсутствия академической задолженности.

Аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по личному заявлению на имя директора ФГБНУ ВНИИСХМ. Заявление

должно быть согласовано с научным руководителем аспиранта и представлено в отдел аспирантуры.

3.21. Порядок проведения досрочной итоговой аттестации аналогичен процедуре итоговой аттестации, представленной в пунктах 3.1 – 3.19 настоящего Регламента.

4. Порядок подготовки заключения организации по диссертации аспиранта и его выдачи

4.1. Подготовка проекта заключения организации по диссертации аспиранта для представления в совет по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук осуществляется на основе протокола заседания итоговой аттестационной комиссии Института.

4.2. Заключение организации по диссертации выпускника подписывается лицом, оформившим заключение (заключение организации подписывается одним из научных работников Института (за исключением научного руководителя выпускника), имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук (в исключительных случаях), по научной специальности, по которой аспирант подготовил диссертацию.

4.3. Институт дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», которое подписывается директором Института.

4.4. Институт в заключении отражает личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль наук, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

4.5. Заключение подготавливается в 3-х экземплярах. Все экземпляры заключения передаются в отдел аспирантуры (приложение № 4). Два экземпляра заключения выдаются на руки выпускнику не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации. Третий экземпляр хранится в личном деле аспиранта.

5. Критерии, которым должна соответствовать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук

5.1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

5.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

5.3. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

5.4. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

5.5. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых изданиях. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus

и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

5.6. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: по биологическим наукам - не менее 2.

В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом и директором Института.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Рособнадзора в установленном порядке.

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением Ученого совета ФГБНУ ВНИИСХМ

(Протокол № 4 от 07 июня 2023 г.)

Ученый секретарь Совета



к.б.н. Алисова С.М.

Приложение 2 (обязательное)
Шаблон оформления списка научных
и учебно-методических работ

Фамилия, Имя Отчество соискателя полностью

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем (п.л.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
	а) научные работы (монографии, статьи); б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты; в) учебно-методические работы	Печатная или Электронная			

Соискатель _____

ФИО

Подпись

«Список верен» Зав. лабораторией _____

Название лаборатории

ФИО

Подпись

Ученый секретарь _____

ФИО

Подпись

Форма выписки из протокола заседания аттестационной комиссии

«УТВЕРЖДАЮ»

(должность)

(ученая степень, ученое звание)

(фамилия, имя отчество - при

наличии) «»20 г.

ВЫПИСКА

из протокола № заседания аттестационной комиссии

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.)

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф. И.О.)

СЛУШАЛИ: Обсуждение диссертации

(фамилия, имя отчество - при наличии)

на соискание ученой степени кандидата наук _

(наименование отрасли науки в родительном падеже)

по специальности

(шифр, наименование научной специальности)

на тему: «_

»

(наименование темы)

Аспирант _____ выступил с докладом,
в (фамилия, имя отчество)

котором обосновал актуальность темы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость диссертации. Были заданы следующие вопросы:

ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. (текст вопроса)

Ф. И.О. аспиранта (полный ответ на вопрос)

С рецензиями на диссертацию выступили:

Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. рецензента:

Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. рецензента:
Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. рецензента:

Также с оценкой диссертационной работы выступили:
Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. научного руководителя: Ученая степень,
ученое звание, Ф.И.О.:
Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.:

Председатель ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. подвел общие итоги и
отметил ..

ГОЛОСОВАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать (не рекомендовать) диссертацию (Ф.И.О.)

на тему: «

»

(наименование темы)

к защите в диссертационном совете по научной специальности

(шифр, наименование научной специальности)

Председатель
ученая степень, ученое звание, должность

(подпись)

/Фамилия И.О./

Секретарь
ученая степень, ученое звание, должность (подпись)

/Фамилия И.О./

Приложение 4

Форма заключения организации, в которой была выполнена диссертация. Утверждена решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 № 25/52 (ред. от 08.02.2013) "О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель"

УТВЕРЖДАЮ:

(должность)

(фамилия, имя, отчество - при наличии полностью) «_»20 г.

(печать организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация
(название диссертации)

выполнена в
наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью) работал
(обучался в очной аспирантуре) в (полное официальное название
организации в соответствии с уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20 _ г. окончил по
(наименование образовательного учреждения высшего образования)

специальности (направлению)

(наименование специальности или направления подготовки)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдано (а) в 20 г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) -
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом,

наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоения пометки "Для служебного пользования" и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

Диссертация

(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество - при наличии) рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата(доктора) наук

(отрасль науки)

по специальности(ям)

(шифр(ы) и наименование специальности (ей) научных работников)

Заключение принято на заседании

(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании чел.

Результаты голосования:

«за» - чел.,

«против» - чел., «воздержалось» - чел., протокол № _ от " " . 20 г.

(подпись лица оформившего)

(фамилия, имя, отчество - при наличии полностью, лица

заключение, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)