

Федеральное агентство научных организаций  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Всероссийский научно-исследовательский институт  
сельскохозяйственной микробиологии»



УТВЕРЖДАЮ  
директор ФГБНУ ВНИИСХМ  
д-р биол. наук, академик РАН  
И. А. Тихонович  
«15» мая 2015 г.

**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся в аспирантуре**

Санкт-Петербург  
2015

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность аспирантов при прохождении обучения в аспирантуре, а также нахождения на территории в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной микробиологии» (далее – Институт, ФГБНУ ВНИИСХМ), и призваны способствовать соблюдению учебной дисциплины и улучшению качества подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ВНИИСХМ.

1.2. Правила являются обязательными к соблюдению в учебных аудиториях, лабораториях и других помещениях на территории института.

## **2. Основные права и обязанности аспирантов**

2.1. Аспиранты ФГБНУ ВНИИСХМ имеют право:

- пользоваться учебными аудиториями, библиотекой и лабораторными помещениями, а также электронными информационными ресурсами института.

2.2. Аспиранты обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил;

- посещать учебные занятия и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные индивидуальным планом;

- приступать к экспериментальной работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности;

- соблюдать правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности, установленные нормативными актами ФГБНУ ВНИИСХМ;

- быть дисциплинированными, соблюдать культуру поведения;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу института, не выносить без письменного разрешения администрации ФГБНУ ВНИИСХМ оборудование и расходные материалы из учебных и иных помещений. В случае намеренного причинения ущерба имуществу института аспирант обязан возместить его в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **3. Основные права и обязанности администрации**

3.1. Администрация ФГБНУ ВНИИСХМ обладает следующими основными правами:

- требовать от аспирантов исполнения ими обязанностей, перечисленных в п.п. 2.2. настоящих Правил. В случае нарушения аспирантами настоящих Правил привлекать их к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими Правилами.

3.2. Администрация ФГБНУ ВНИИСХМ обязана:

- создавать и поддерживать необходимые условия для реализации учебного процесса в ФГБНУ ВНИИСХМ в соответствии с требованиями пожарной безопасности и нормами техники безопасности;

- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности и правил внутреннего распорядка в институте;

- обеспечивать исправное состояние научного лабораторного и учебного оборудования, компьютерной сети, инженерных систем электроснабжения, освещения, отопления, водоснабжения, вентиляции, сантехнического оборудования;

- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины;

- внимательно относиться к нуждам аспирантов ФГБНУ ВНИИСХМ.

#### **4. Ответственность за исполнение настоящих Правил**

4.1. За неисполнение настоящих Правил или нарушение учебной дисциплины, правил техники безопасности к аспирантам может быть применено дисциплинарное взыскание вплоть до отчисления из аспирантуры.

4.2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к аспиранту после получения от него объяснительной записки не позднее, чем за 1 месяц после совершения проступка ( не считая времени болезни или нахождения на каникулах). Не допускается отчисление аспиранта во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.3. Аспиранты могут быть отчислены из института по инициативе администрации по следующим причинам:

- за академическую неуспеваемость и пропуска занятий без уважительной причины;
- за невыполнение индивидуального плана в установленные сроки без уважительной причины;
- за грубое поведение и употребление ненормативной лексики, в том числе в информативной сети института;
- за подделку документов, исправлений, справок и т.д.;
- за умышленную порчу и хищение имущества института;
- за нарушение правил противопожарной безопасности, приведшее к тяжким последствиям;
- =за нахождение на территории ФГБНУ ВНИИСХМ в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- за неподчинение требованиям сотрудников охраны ФГБНУ ВНИИСХМ, службы охраны труда и других служб института;
- за грубое нарушения настоящих Правил.

#### **5. Учебный порядок**

5.1. В аспирантуре ФГБНУ ВНИИСХМ обучение проводится по рабочим дням, суббота и воскресенье – выходные дни.

5.2. Учебные занятия проводятся в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин.

5.3. Контроль за посещением учебных занятий и выполнение индивидуальных планов осуществляется научными руководителями аспирантов.

5.4. Извещение аспирантов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий, промежуточных аттестаций, а также татах зачетов и экзаменов входит в функции заведующего научно-образовательным сектором.

#### **6. Порядок нахождения на территории ФГБНУ ВНИИСХМ ФГБНУ ВНИИСХМ**

6.1. В лабораторных помещениях ФГБНУ ВНИИСХМ запрещается;

- экспериментальная работа в отсутствие сотрудников лаборатории;
- нахождение после 19 часов без специального разрешения, подписанного заместителем директора института;
- курение и распитие спиртных напитков;
- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

6.2. Администрация ФГБНУ ВНИИСХМ организует охрану территории института, обеспечивает сохранность оборудования и другого имущества, а также поддержание порядка.

6.3. Доступ на территорию ФГБНУ ВНИИСХМ регулируется Отделом охраны в соответствии с приказом директора института. В целях поддержания порядка ведется

круглосуточная охрана. При возникновении чрезвычайных ситуаций все распоряжения охраны подлежат исполнению в обязательном порядке.

6.4. Проход аспирантов на территорию института осуществляется по пропускам. Пропуска оформляются Отделом охраны на основании служебной записки заведующего научно-образовательным сектором

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением Ученого совета ФГБНУ ВНИИСХМ

(Протокол № 6 от 15 мая 2015 г.)

Ученый секретарь Совета

к.б.н.



Алисова С.М.